



# Abschlussprojekt

Zeit: 4 + 3 Lektionen (2 Modul-Halbtage)

Gruppe: 3 oder 4 Personen

Aufgabe: Zu Beginn des Modules haben Sie schon eine Planung für ein Projekt gemacht. Ihre Aufgabe ist es nun, im Team eine (möglichst) komplette Zusammenstellung des ganzen Projektes zu machen. Finden Sie sich im Team zusammen und teilen Sie die Aufgabe gut unter sich auf. Einige Dokumente oder Teile davon haben Sie schon erstellt und diese sollen nach einer allfälligen Überarbeitung in ein Dokument zusammengeführt werden.

*Zur Aufgabenstellung gehört auch, wie Sie als Team zusammenarbeiten und wie Sie in diesem Projekt mitwirken. Die Zusammenarbeit als Projektteam wird punktuell von der Lehrperson beobachtet und mitbewertet.*

## Materieller Inhalt

- Deckblatt (Evtl. auch Logo)
- Einleitung (Aufgabe, Ziel, Rahmenbedingungen)
- Inhaltsverzeichnis
- Zusammenfassung + Nutzenerklärung
- Reflexion (Auswertung) vorhanden Projektantrag
- Projektplanung CPM/PERT/Gantt konkret und möglichst real
- Team / Teambildung / Führung aus theoretischer und praktischer Sicht
- Projektrisiken / Risikomatrix
- Abnahmesitzung-Agenda
- Abnahme-Protokoll
- Projektrechnung (→ Elemente einer Rechnung, siehe

<https://www.kmu.admin.ch/kmu/de/home/praktisches-wissen/finanzielles/steuern/mwst/rechnungsstellung.html> )

## Dokumentenbewertung

### Inhaltlich

- Fachlicher Inhalt (2x)
- Fachliche Genauigkeit
- Technische Aussagen korrekt
- Fachlichen Aspekte verständlich erklärt
- Methodischer und didaktischer Aufbau
- Komplexe Elemente verständlich dargelegt
- Logischer Aufbau sichtbar
- Themen logisch aufgeführt
- Hauptsächliche Gruppen-Eigenleistung
- Konzepte und Voraussetzung erwähnt
- Quellennachweise vorhanden
- Allfällige Konfiguration ersichtlich
- Eigenanteil/eigene Erkenntnisse

### Formell

- Name des/der Ersteller
- Name der Datei  
`M306_9_Abschlussprojekt_Name1_Name2_Name3_Name4.pdf`
- Datum
- Bezeichnung auf jedem Blatt
- Versionsnummer
- Inhaltsverzeichnis (funktionierend)
- Seite X von Y vorhanden
- Abgabe der Dokumente in 1 PDF zusammengeführt
- Anhang ersichtlich
- Termingerech abgeben  
(→ Bekanntgabe durch Lehrperson)

---

**Zur (Einzel-)Bewertung innerhalb der Gruppe/des Teams gehören auch die Beobachtungen der Lehrperson dazu. Sowohl bei Ihrer Arbeit wie Ihre Mitwirkung im Team während der Bearbeitungszeit**