



Abschlussprojekt

Dieser Inhalt gilt sinngemäss für alle von den Teams gewählten Bearbeitungsthemen oder Projekten.

Gruppe: 3 oder 4 Personen

Aufgabe: Zu Beginn des Modules haben Sie schon eine Planung für ein Projekt gemacht. Ihre Aufgabe ist es nun, im Team eine (möglichst) komplette Zusammenstellung des ganzen Projektes zu machen. Es entsteht ein **erklärendes Projekthandbuch**. Finden Sie sich im Team zusammen und teilen Sie die Aufgabe gut unter sich auf. Einige Dokumente oder Teile davon haben Sie schon erstellt und diese sollen nach einer allfälligen Überarbeitung in ein Dokument zusammengeführt werden.

Zur Aufgabenstellung gehört auch, wie Sie als Team zusammenarbeiten und wie Sie in diesem Projekt mitwirken. Die Zusammenarbeit als Projektteam wird punktuell von der Lehrperson beobachtet und mitbewertet.

Materieller Inhalt

- Deckblatt (Evtl. auch Logo)
- Einleitung (Aufgabe, Ziel, Rahmenbedingungen)
- Inhaltsverzeichnis
- Projektziele und Projektantrag (im Detail)
- Vorgehensmanagement und gewähltes Vorgehen
- Organigramm (entweder von diesem Auftrag oder vom beschriebenen Projekt)
- (Projekt-)Nutzenerklärung und/oder Nutzwertanalyse
- Lasten- oder Pflichtenheft
- Projektplanung CPM/PERT/Gantt (konkret und möglichst real. Entweder diese Arbeit oder des gewählten Projekts)
- Team / Teambildung / Führung (aus theoretischer Sicht) und Praktisch (konkret)
- Projektrisiken / Risikomatrix
- Einladung (Agenda zur) Abnahmesitzung
- Abnahme-Protokoll
- Zusammenfassung (sachlich) und Reflexion (subjektiv, individuell von jedem Gruppenmitglied)
- Projektrechnung (→ Elemente einer Rechnung inkl. Einzahlungsschein, siehe <https://www.kmu.admin.ch/kmu/de/home/praktisches-wissen/finanzielles/steuern/mwst/rechnungsstellung.html>)

Dokumentenbewertung

Inhaltlich

- Fachlicher Inhalt (2x)
- Jedes Thema behandelt die 3 Punkte
 - a.) wozu braucht man das
 - b.) theoretisches und Referenzen/Quellen
 - c.) praktische Umsetzung/Anwendung
- Fachliche Genauigkeit
- Technische Aussagen korrekt
- Fachlichen Aspekte verständlich erklärt
- Methodischer und didaktischer Aufbau
- Komplexe Elemente verständlich dargelegt
- Logischer Aufbau sichtbar
- Themen logisch aufgeführt
- Hauptsächliche Gruppen-Eigenleistung
- Konzepte und Voraussetzung erwähnt

Formell

- Name der Ersteller auf Titelblatt und in der Kopf-/Fusszeile
- Name der Datei
M306_9_Abschlussprojekt_Name1_Name2_Name3_Name4.pdf
- Datum
- Bezeichnung auf jedem Blatt
- Versionsnummer
- Inhaltsverzeichnis (funktionierend)
- Seite X von Y vorhanden
- Abgabe aller Dokumente in einem PDF zusammengeführt
- Quellennachweise vorhanden
- Anhang ersichtlich, wenn grössere Teildokumente bestehen
- eigene Erkenntnisse und Reflexion jedes Team-Mitgliedes einzeln.
- Termingerech abgeben
(→ Bekanntgabe durch Lehrperson)

Zur (Einzel-)Bewertung innerhalb der Gruppe/des Teams gehören auch die Beobachtungen der Lehrperson dazu. Sowohl bei Ihrer Arbeit wie Ihre Mitwirkung im Team während der Bearbeitungszeit